



LA COMMUNE D'OLORON SAINTE-MARIE

RECRUTE

4 Hôtes / Hôtesse de piste de roller

I – MISSIONS

Vous organisez l'accueil des visiteurs, la vente des billets, la distribution des patins, l'accompagnement des personnes et l'entretien de la piste selon les règles de sécurité.

Vous travaillez du 20 décembre 2024 au 4 janvier 2025.

Pratique du roller souhaitée. Prévoir une amplitude horaire de 9h à 20h.

Les candidats/es doivent être disponibles pour la formation liée à la gestion de la piste de roller le 20/12/24.

II – PROFIL / COMPETENCES

Accueillir les personnes

Contrôler l'accès et la circulation des personnes

Encaissement

Nettoyer du matériel ou un équipement

Organiser les conditions d'accueil, de contrôle et de sécurisation du public

Ranger et nettoyer un lieu d'attractions, de loisirs ou d'exploitation foraine

Renseigner un public, des usagers

Règles de sécurité des biens et des personnes

Vérifier le fonctionnement des équipements et dispositifs de sécurité et signaler les dysfonctionnements

Capacité d'adaptation

Travail en équipe

Bon relationnel

Autres précisions

Type de contrat : Contrat à durée déterminée de 15 jours

Durée hebdomadaire de travail : 40h00 hebdomadaires

Qualification : pas de qualification particulière

Conditions d'exercice : Horaires normaux

Expérience : Débutant(e) accepté(e)

Secteur d'activité : administration publique générale

IV – DÉPÔT DES CANDIDATURES

Adresser **une lettre de motivation manuscrite accompagnée d'un curriculum vitae** à Monsieur le Maire d'Oloron Ste-Marie **avant le vendredi 22 novembre 2024 à :**

Monsieur Le Maire
Hôtel de Ville
2 Place Clémenceau
CS 30138
64404 OLRON SAINTE-MARIE CEDEX

V – RENSEIGNEMENTS

Service des Ressources Humaines :

rhter@oloron-ste-marie.fr / 05.59.39.99.99.